

INFORMAZIONI SUL PERCORSO

Figura professionale

TECNICO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI PARCHI E GIARDINI

Motivazione dell'intervento formativo

La proposta della sopra citata figura professionale è in revisione della figura professionale già esistente e ugualmente denominata TECNICO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, E GESTIONE DI PARCHI E GIARDINI; comparto N°11, Cod Reg:29 . Sono state modificate le distribuzioni orarie e la struttura modulare di ciascuna. Si ritiene che l'attuale proposta sia più confacente al mercato floro-vivaistico del Territorio Regionale Veneto, così come più vicina alle esigenze dell'utenza. La figura professionale è stata sviluppata nel dettaglio, tenendo presente quanto richiesto dal formulario regionale per la rivisitazione e la modifica delle proposte.

Sbocchi occupazionali

La scelta di modificare le figure professionali ed adattare ad una nuova struttura è motivata dalle richieste del mercato regionale veneto nel settore floro-vivaistico. Attraverso un'indagine territoriale si evince dal mercato del lavoro un'esigenza d'avere personale specializzato su indirizzi specifici, per questo si sono evidenziate le aree comuni per rendere ogni figura professionale polivalente, e si è approfondito l'asse professionalizzante secondo una specializzazione più settoriale e tecnologicamente più attiva e dinamica. Il ruolo può collocarsi presso enti pubblici ed aziende private. Negli enti pubblici può trovare collocazione: a livello comunale e provinciale, nell'assessorato all'ambiente, all'urbanistica, ai lavori pubblici, al territorio; a livello regionale presso gli stessi assessorati e le aziende regionali delle foreste; a livello statale presso il ministero delle risorse agricole, alimentari e forestali o presso il ministero dell'ambiente. Nelle aziende private o cooperative può trovare collocazione presso aziende vivaistiche, in ditte che effettuano la manutenzione e gestione del verde pubblico e privato, in aziende di consulenza e progettazione. Può svolgere attività professionale autonoma.

Monitoraggio esiti occupazionali

Gli esiti occupazionali saranno monitorati analizzando alternativamente o contemporaneamente secondo le seguenti modalità:

- interviste telefoniche e/o invio di questionari cartacei rivolti agli allievi;
- interviste o sondaggi presso imprese/enti associazioni in cui si inseriscono gli ex allievi.

Articolazione del percorso	
Prima annualità	
Denominazione delle aree e dei moduli	n. ore
Progetto didattico individuale parte A	12
Informatica patente europea ECDL parte A	12
Prevenzione e sicurezza in ambiente di lavoro	24
Essenze vegetali, clima e vivaio:	
- essenze vegetali	56
Cartografia e progettazione	32
Interrelazioni pubblico-privato	12
Normative e qualità del materiale	32
Stage	120
Totale ore	300
Seconda annualità	
denominazione delle aree e dei moduli	n. ore
Progetto didattico individuale parte B	12
Informatica patente europea ECDL parte B	12
Organizzazione aziendale, legislazione e inserimento nel mondo del lavoro	24
Essenze vegetali, clima e vivaio:	
- clima e vivaio	24
Antinfortunistica di settore	8
Realizzazione e manutenzione	36
Sanità della pianta	48
Stage	120
Esami - prove finali	16
Totale ore	300
Totale ore del percorso 600	

COMPETENZE IN ESITO AL PERCORSO

Competenze di base

1. Utilizzare in modo consapevole un elaboratore ed i relativi programmi applicativi
2. Comunicare con strumenti informatici nel proprio ambiente di lavoro e con l'esterno.
3. Analizzare, elaborare e rappresentare informazioni.
4. Identificare i principali vincoli normativi che regolano la vita dell'impresa.
5. Applicare i principi fondamentali di prevenzione
6. Collaborare al mantenimento delle condizioni di sicurezza nel luogo di lavoro
7. Saper affrontare le principali situazioni di emergenza.
8. Orientarsi nel mercato del lavoro
9. Descrivere i principali elementi che contribuiscono al funzionamento dell'impresa.
10. Individuare i principali fattori che concorrono a produrre i risultati dell'impresa
11. Utilizzare gli elementi di base di una lingua straniera.

Competenze tecnico professionali

- 1) Progetta e collabora alla progettazione di superfici da destinare a verde pubblico e privato.
- 2) Interpreta i progetti esecutivi di aree verdi.
- 3) Pianifica, coordina e/o esegue lavori di messa in opera di aree verdi.
- 4) Pianifica, coordina e/o esegue i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di aree verdi, prevedendo il corretto impiego di macchine operatrici ed il controllo di impianti tecnologici.
- 5) Trascrive semplici registrazioni contabili relative alle attività di cantiere, redige preventivi di spesa e relazioni tecniche accompagnatorie riguardanti gare d'appalto per la realizzazione di parchi e giardini.
- 6) Si rapporta e collabora con i servizi tecnici pubblici e privati del territorio, con altri professionisti e con i committenti.
- 7) Pianifica e coordina le attività di cantiere finalizzate alla prevenzione degli infortuni.

Competenze trasversali

1. Evidenziare le proprie motivazioni in relazione al personale progetto professionale di sviluppo.
2. Riconoscere e valutare situazioni e problemi di diversa natura.
3. Saper comunicare in un contesto organizzativo.
4. Saper lavorare in gruppo.
5. Saper negoziare o concertare con altri soluzioni e risorse.
6. Possedere capacità promozionali nei rapporti con gli altri.
7. Potenziare l'autoapprendimento.
8. Saper affrontare e risolvere problemi.
9. Saper gestire le variabili all'interno di una organizzazione.
10. Saper recepire le innovazioni tecnologiche.

DESCRIZIONE DEI MODULI

Modulo n. 1	PROGETTO DIDATTICO INDIVIDUALE	Ore modulo 24	
		1° anno 12	2° anno 12

Prerequisiti

Nessuno

Obiettivi

Competenze/Abilità

Identificare problemi ed opportunità inerenti il progetto formativo, in relazione al contesto socioeconomico ed all'inserimento nel mondo lavorativo.

Riconoscere le competenze professionali (conoscenze ed abilità) richieste dal sistema produttivo.

Identificare gli elementi che compongono il progetto formativo (ruoli, fasi, tempi e metodi).

Consentire riflessioni individuali e di gruppo sull'andamento del percorso formativo.

Consentire approfondimenti personali e la stesura dell'elaborato finale.

Contenuti

Il mondo del lavoro e delle professioni.

Le fonti informative sul mondo del lavoro.

Analisi del lavoro e profili professionali.

Il progetto formativo: l'iter, il personale docente, la logistica, la didattica, le situazioni formative.

Le relazioni all'interno di un gruppo: problemi e tecniche per migliorare i rapporti relazionali.

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input checked="" type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 2	INFORMATICA (PATENTE EUROPEA)	Ore modulo 24	
		1° anno 12	2° anno 12

Prerequisiti

Conoscenza dell'uso del computer

Obiettivi

Competenze/Abilità

scrivere con il pc.
 fare calcoli con il pc.
 creare presentazioni multimediali.
 creare archivi dati.
 produrre materiale informativo e grafico.
 inviare informazioni per via telematica.
 utilizzare internet per reperire informazioni.

Contenuti

norme di sicurezza sull'uso dell'elaboratore.
 ambiente operativo windows: caratteristiche e gestione.
 Word per Windows: analisi delle potenzialità e esercitazioni.
 Excel per Windows: studio dei comandi ed esercitazioni.
 data base relazionali (Access)
 presentazioni multimediali (Power Point).
 sistemi informatici di settore, l'accesso a banche dati.
 tecniche di organizzazione ed elaborazione di dati.
 navigare in Internet: come reperire e/o informazioni.

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	Visita documentata	<input type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input checked="" type="checkbox"/>	Altro	<input checked="" type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 3	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, LEGISLAZIONE E INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO	Ore modulo 24	
		1° anno ---	2° anno 24

Prerequisiti

Semplici nozioni di diritto

Obiettivi

Conoscenze:

conoscere le logiche gestionali in relazione ai principi di produttività ed efficienza relativi alle principali risorse aziendali (lavoro, materiali, impianti, energia, denaro, ecc.);
conoscere la posizione, il ruolo delle persona all'interno della struttura aziendale nell'ambito delle regole e dell'impianto legislativo e contrattuale che regola il rapporto di lavoro (Statuto dei lavoratori, diritti e doveri dei lavoratori, CCNL, elementi retributivi, ecc.).

Competenze/Abilità:

utilizzare le chiavi di lettura dell'azienda come sistema e come organizzazione facendo riferimento ai principali modelli, alle principali funzioni, ai contenuti dei compiti relativi.

Contenuti

(per l'organizzazione aziendale)
l'azienda come organizzazione
principi di produttività, efficienza e qualità
gli stili e i comportamenti organizzativi
sviluppo delle capacità organizzative
orientamento al cambiamento
(per legislazione e inserimento nel mondo del lavoro)
lettera di presentazione
colloquio di assunzione
lo statuto dei lavoratori
diritti e doveri dei lavoratori
elementi normativi
elementi retributivi
orario di lavoro

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 4	PREVENZIONE E SICUREZZA IN AMBIENTE DI LAVORO	Ore modulo 24	
		1° anno 24	2° anno ---

Prerequisiti

conoscenza delle più comuni produzioni aziendali e delle procedure di lavoro

Obiettivi

Conoscenze:

conoscere metodi ritenuti indispensabili per affrontare e risolvere le situazioni connesse alla attuazione e alla gestione della sicurezza e della salute nell'ambiente di lavoro.

Competenze/Abilità:

saper individuare i rischi

saper progettare per ridurre o eliminare i rischi

saper decidere in merito alla scelta degli interventi preventivi adeguati.

Contenuti

Il modulo si sviluppa i seguenti argomenti:

aspetti generali della prevenzione;

sicurezza negli ambienti di lavoro;

elementi di prevenzione incendi;

sicurezza degli impianti elettrici;

esposizione agli agenti chimici;

esposizione agli agenti fisici;

igiene del lavoro negli uffici;

la sicurezza delle macchine e delle attrezzature di lavoro;

dispositivi di protezione individuale;

la segnaletica di sicurezza

la sorveglianza sanitaria;

la gestione degli infortuni ed il sistema sanzionatorio;

la valutazione dei rischi e l'organizzazione della sicurezza.

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	Visita documentata	<input type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input checked="" type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Colloquio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 5	ESSENZE VEGETALI, CLIMA E VIVAIO	Ore modulo 80	
		1° anno 56	2° anno 24

Prerequisiti

- nozioni di base di botanica sistematica
- nozioni di climatologia
- nozioni di fisica, chimica, microbiologia
- nozioni di disegno
- nozioni di agrimensura

Obiettivi

- consolidare e approfondire le conoscenze di base in ordine alle principali essenze vegetali e alle loro esigenze.
- conoscere le esigenze colturali e paesaggistiche della zona e le normative vigenti.
- conoscere gli stili dei giardini
- conoscere le diverse tipologie e i caratteri di utilizzo delle piante utilizzate per siepi
- conoscere le problematiche della produzione del materiale vivaistico ornamentale
- conoscere gli elementi di un impianto irriguo
- dimensionare un impianto di irrigazione

Contenuti

- botanica generale e sistematica, le principali essenze vegetali utilizzate nella zona
- storia del paesaggio e della flora del territorio
- morfologia e fisiologia delle piante
- le piante, il loro habitat, il loro impiego in funzione delle caratteristiche del suolo
- gli stili dei giardini
- storia del paesaggio
- utilizzo funzionale delle varie essenze
- vivaistica ornamentale
- studio dei terreni naturali ed artificiali
- i concimi naturali ed artificiali
- le diverse tipologie e le macchine per lavorare il terreno

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input checked="" type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input checked="" type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 6	CARTOGRAFIA E PROGETTAZIONE	Ore modulo 32	
		1° anno 32	2° anno ---

Prerequisiti

- nozioni sulle scale numeriche
- nozioni di base del disegno tecnico

Obiettivi

Conoscenze

- saper leggere ed interpretare la simbologia tecnica di settore e cartografica
- saper leggere un capitolato
- saper leggere una carta catastale
- conoscere le normative comunali
- conoscere l'utilizzo dei più semplici strumenti di rilevamento topografico
- identificare gli elementi tecnici ed economici che costituiscono il preventivo

Competenze/Abilità

- pianificare gli interventi
- dare sequenzialità ai processi formativi

Contenuti

- tecniche progettuali
- cartografia
- capitolato di appalto
- agrimensura e topografia
- disegno e progettazione del verde pubblico, privato, extra-urbano, di aree attrezzate e di impatto ambientale con tecniche tradizionali e informatiche
- conoscenza della legislazione delle opere pubbliche.

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input checked="" type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 7	INTERRELAZIONI PUBBLICO-PRIVATO	Ore modulo 12	
		1° anno 12	2° anno ---

Prerequisiti

- nozioni sulla amministrazione pubblica e privata

Obiettivi

Conoscenze

- conoscere i ruoli e le funzioni dei servizi pubblici e privati

Competenze/Abilità

- conoscere le modalità di accesso ai servizi e le relative procedure
- essere collaborativo, autonomo e comunicativo.

Contenuti

- cenni di amministrazione pubblica
- rapporti di lavoro tra fornitori di servizi e impresa
- tecniche e processi di comunicazione
- rapporti con le parti in causa: committente, impresa, progettista, collaudatore

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 8	NORMATIVE E QUALITÀ DEL MATERIALE	Ore modulo 32	
		1° anno 32	2° anno ---

Prerequisiti

- nozioni di contabilità agraria
- informatica di base

Obiettivi

Conoscenze

- fornire conoscenze, abilità, atteggiamenti e documenti per un uso corretto delle informazioni
- relazionare correttamente ed in modo chiaro
- riconoscere le fonti informative sui dati tecnici ed economici
- conoscere le caratteristiche qualitative del materiale vegetale
- conoscere normative ed eventuali incentivi legati al settore.

Competenze/Abilità

- stendere una relazione tecnica di accompagnamento
- orientarsi nell'aggiornamento delle fonti informative
- essere corretto nella rilevazione e nella stesura delle relazioni.

Contenuti

- caratteristiche qualitative del materiale vegetale
- le relazioni tecnico-economiche
- supporti informatici
- normative del settore

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 9	ANTINFORTUNISTICA DI SETTORE	Ore modulo 8	
		1° anno ---	2° anno 8

Prerequisiti

- nozioni generali sulla sicurezza personale

Obiettivi

Conoscenze

- riconoscimento di situazioni di pericolo
- conoscere le norme antinfortunistiche
- conoscere i mezzi di protezione maggiormente utilizzati nel settore.

Competenze/Abilità

- applicare ed utilizzare i mezzi antinfortunistici
- essere attento nel prevenire rischi infortunistici connessi all'attività.

Contenuti

- applicazione e utilizzazione di procedure e materiali antinfortunistici
- le situazioni di pericolo
- norme antinfortunistiche di settore
- mezzi di protezione usati nel giardinaggio

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 10	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE	Ore modulo 36	
		1° anno ---	2° anno 36

Prerequisiti

- nozioni di sistemazioni agrarie
- nozioni di agronomia
- nozioni di nutrizione e fisiologia delle piante
- nozioni di educazione civica e diritto
- nozioni di fisica-meccanica

Obiettivi

Conoscenze

- possedere conoscenze, abilità e modalità di intervento relativi alla realizzazione di uno "spazio verde"
- conoscere gli elementi di un impianto di irrigazione
- conoscere le esigenze pedo-climatiche delle piante ornamentali
- conoscere le diverse tipologie e la modalità di realizzazione di un tappeto erboso
- conoscere le infrastrutture di un giardino (accessori, inerti, ...)
- conoscere le esigenze idriche e nutrizionali delle piante ornamentali.

Competenze/Abilità

- installare un impianto di irriguo
- collocare a dimora le essenze vegetali
- utilizzare attrezzature adeguate
- usare in modo corretto le macchine per lavori in giardino
- essere preciso, attento e autonomo nella realizzazione dei diversi interventi..

Contenuti

- sistemazione dei terreni
- impianti di irrigazione
- tecnologie della formazione di tappeti erbosi
- tecniche di realizzazione e manutenzione
- conoscenza e impiego di attrezzature per il giardinaggio
- epoche e metodi di trapianto, potature di allevamento di alberi ornamentali, arbusti e loro concimazione
- studio di substrati ed essenze per tappeti erbosi verdi, della loro formazione e manutenzione
- allevamento e cure colturali delle piante a fiore, epoche di piantumazione
- conoscenza di materiali, uso e metodi costruttivi delle infrastrutture del giardino.

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 11	SANITÀ DELLE PIANTE	Ore modulo 48	
		1° anno ---	2° anno 48

Prerequisiti

- nozioni di potatura, concimazione, avversità parassitarie e climatiche, difesa diretta e indiretta
- nozioni di meccanica agraria

Obiettivi

Conoscenze

- conoscere il ciclo vegeto-produttivo delle essenze usate
- saper riconoscere in campo le principali avversità delle piante ornamentali maggiormente diffuse nella zona di riferimento
- saper applicare le tecniche di difesa fitosanitaria con particolare riguardo al rispetto dell'ambiente, dell'operatore e della collettività
- conoscere le tecniche di lotta biologica ed integrata
- conoscere le normative fitosanitarie nazionali e locali per le aree verdi
- conoscere la manutenzione essenziale delle macchine operatrici.

Competenze/Abilità

- riconoscere in campo le principali avversità
- applicare le tecniche di difesa sanitaria
- utilizzare le principali macchine operatrici della potatura e dello sfalcio
- essere sensibile alle esigenze e alle problematiche fitosanitarie nel rispetto dell'ambiente.

Contenuti

- principali avversità delle piante; loro classificazione con particolare riferimento alle colture ornamentali di interesse locale
- tecniche di difesa agronomiche, fisiche, chimiche e biologiche e loro applicazione
- potatura di allevamento, pulizia e risanamento
- abbattimento di alberi
- asportazione e utilizzo di residui vegetali
- recupero di parchi e giardini storici

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input checked="" type="checkbox"/>	Problem solving	<input checked="" type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	Visita documentata	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo n. 12	ESAME E PROVE FINALI	Ore modulo 16	
		1° anno ---	2° anno 16

Prerequisiti

Prerequisito fondamentale per poter sostenere la prova finale è il raggiungimento del monte ore previsto dalla Regione **(70% delle presenze)**.

In aggiunta a ciò gli allievi dovranno aver acquisito tutte le competenze necessarie ad affrontare la prova senza avere la necessità di aiuti o chiarimenti particolari: di fronte la materiale di prova, alle notizie introduttive utili ad impostare il lavoro e a fissare le consegne, alle risorse necessarie per lo svolgimento della prova stessa, dovranno operare in completa autonomia.

Obiettivi

Finalità della prova sono essenzialmente la certificazione delle competenze acquisite e delle potenzialità professionali possedute dai singoli allievi con lo scopo di accertare l'idoneità degli studenti che sono ammessi a sostenerle.

Contenuti

La prova si articola su più fasi che si possono raggruppare in:

- * prova pratica, basata su casi professionali che comprendono lo svolgimento di una attività pratica all'interno della soluzione del caso

- * prova teorica, scritta e legata alla prova pratica; tende a verificare le conoscenze tecniche, tecnologiche, nonché le capacità di ragionamento maturate dall'allievo

- * prova orale, finalizzata prevalentemente a valutare le capacità relazionali dell'allievo e a verificare il grado di consapevolezza in ordine alla formazione ricevuta, partendo dalla discussione del lavoro individuale e dall'esperienza di stage.

La prova è strutturata in modo che l'allievo possa esprimere, concretamente, la sua preparazione professionale ed è definita in modo da tener conto degli argomenti svolti durante il corso e del livello di approfondimento adottato.

Metodologie didattiche

Lezione frontale	<input type="checkbox"/>	Problem solving	<input type="checkbox"/>
Discussione e confronto	<input type="checkbox"/>	Ricerca/Indagine	<input type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input checked="" type="checkbox"/>	Visita documentata	<input type="checkbox"/>
Esercitazione di laboratorio	<input checked="" type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
Analisi dei casi	<input type="checkbox"/>		

Modalità di verifica

	In itinere	A fine ciclo	Prova d'esame
Prove scritte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Questionari/Test	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova grafica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova di laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Esercitazione pratica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Colloquio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prova interdisciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modulo STAGE	Ore modulo 240	
	1° anno 120	2° anno 120

Obiettivi

Consentire di entrare in contatto con la realtà lavorativa, che ha regole e codici propri.
Confrontare la preparazione scolastica con le le situazioni lavorative facendo riflettere sulle proprie conoscenze.
Acquisire tecniche e modalità di carattere lavorativo che la scuola non fornisce, al fine di aggiornare e approfondire il curriculum disciplinare.
Imparare a raffrontarsi con gli altri (datori di lavoro, capi area, colleghi ecc.).

Modalità di valutazione

Scheda di valutazione sul comportamento dello stagista

Relazione del tutor aziendale

Relazione autovalutativa dello stagista